

УТВЕРЖДЕН
приказом учреждения
от 11.01.2019 г. №15

**ОТЧЕТ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОЦЕНКИ
СООТВЕТСТВИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

1. В соответствии с приказом от 03 декабря 2018 года № 56 с 03.12.2018 г. по 05.01.2019 г. в учреждении проведена оценка соответствия работников учреждения положениям профессиональных стандартов (далее – оценка).

2. Цель проведения оценки – получение аналитической информации для организации применения профессиональных стандартов в учреждении.

3. Задача оценки – определение соответствия работников учреждения положениям профессиональных стандартов в части:

- а) наименования должностей, профессий;
- б) требований к образованию и обучению;
- в) требований к опыту практической работы;
- г) особых условий допуска к работе;
- д) необходимых умений;
- е) необходимых знаний.

4. Исходные данные:

Количество профессиональных стандартов, подлежащих применению в учреждении	7
Количество работников в учреждении	21
Количество работников, в отношении которых применяются профессиональные стандарты, из них по должностям:	20
преподаватель	14
административный персонал	7
Количество работников, принимавших участие в оценке	20

5. Соответствие наименованию должностей, профессий – 100 процентов.

6. Соответствие требованиям к образованию и обучению – 95 процентов. Не соответствуют требованиям к образованию и обучению работники по следующим должностям:
преподаватель – 1 (5 %).

7. Соответствие требованиям к опыту практической работы – 100 процентов. Не соответствуют требованиям к опыту практической работы – 0 процентов.

8. Соответствие необходимым умениям и необходимым знаниям

№ п/п	Должность, профессия	Требуется обучение в рамках методической работы, самообразование	Требуется высшее образование	Требуется среднее проф. образование	Требуется профессиональное обучение	Требуется профессиональная переподготовка	Требуется повышение квалификации
1	Преподаватель	1 (5%)	-	-	-	1 (5%)	-

Перечень наиболее «дефицитных» знаний и умений работников:

по должности преподаватель

необходимые знания:

Особенности детей, одаренных в избранной области деятельности, специфика работы с ними (для преподавания по дополнительным предпрофессиональным программам)

Законодательство Российской Федерации об образовании и персональных данных работников, современные педагогические технологии и продуктивного, дифференцированного обучения, методы убеждения, аргументация своей позиции, установления контактов с обучающимися разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения, основы экологии, экономики, социологии, трудовое законодательство.

необходимые умения:

Определять формы, методы и средства оценивания процесса и результатов деятельности учащихся при освоении программ дополнительных общеобразовательных программ образования определенной направленности, основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

по должности делопроизводитель

необходимые знания:

Нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы по ведению делопроизводства на предприятии; основные положения Единой государственной системы делопроизводства; структуру учреждения и его подразделений; стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации; порядок контроля за прохождением служебных документов и материалов; основы организации труда; правила эксплуатации вычислительной техники; основы законодательства о труде; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.

по должности заведующий хозяйством

необходимые знания:

Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие и нормативные документы вышестоящих органов, касающиеся хозяйственного обслуживания учреждения; средства механизации труда обслуживающего персонала; правила эксплуатации помещений; основы организации труда; основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила и нормы охраны труда.

по должности дворник (уборщик территорий)

необходимые знания:

Санитарные правила по содержанию улиц, правила безопасности при выполнении уборочных работ.

по должности гардеробщик

необходимые знания:

Приема и хранения личных вещей; правила оформления документов в случае утери жетона; режим работы учреждения.

по должности настройщик музыкальных инструментов

необходимые знания:

Правила и способы окончательной настройки различных язычковых музыкальных инструментов; натуральный и темперированный музыкальные строи; диапазоны язычковых музыкальных инструментов; правила подбора и последовательность расположения голосовых планок, собранных на резонаторах и деках всех типов язычковых музыкальных инструментов; способы проверки точности настройки по кварто-квинтовому кругу.

по должности уборщик служебных помещений

необходимые знания:

Правила санитарии и гигиены по содержанию помещений; устройство и назначение обслуживаемого оборудования и приспособлений; правила уборки; концентрацию моющих и дезинфицирующих средств и правила безопасного пользования ими; правила эксплуатации санитарно-технического оборудования.

8.1. Внести изменения в графики повышения квалификации педагогических работников с учетом результатов оценки.

8.2. При организации повышения квалификации работников предусмотреть возможность увеличения доли стажировок.

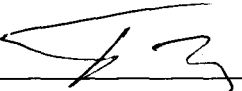
8.3. Организовать проведение открытых занятий с целью трансляции педагогического опыта по вопросам:

а) использования различных средств (способов) фиксации динамики подготовленности и мотивации учащихся в процессе освоения дополнительной общеобразовательной программы;

б) применения электронных ресурсов, необходимых для организации различных видов деятельности обучающихся;

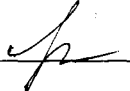
8.4. Провести в декабре 2019 года контрольную проверку выполнения рекомендаций комиссии соответствия работников учреждения положениям профессиональных стандартов в части необходимых умений и необходимых знаний.

8.5. Предусмотреть дополнительные меры морального и материального стимулирования работников, повышающих свой профессиональный уровень в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Председатель комиссии  А. Ч. Гасан-заде

Заместитель председателя комиссии  Т. А. Кошкарева

Члены комиссии  Л. В. Костюк  М. Д. Баранова

Секретарь комиссии  Л. И. Носкова